

Протокол №1
заседания педагогического совета (установочного)
МБДОУ «Детский сад №1»
от 30.08.2019г.

Присутствовало: 10 педагогов.

(регистрационный лист прилагается)

Тема: «Приоритетные задачи педагогической деятельности МБДОУ на новый 2019– 2020 учебный год». Установочный.

Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Повестка дня:

1. Организационный момент. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2019-2020 учебный год. Анализ образовательной работы с детьми проведенной в летний оздоровительный период. Готовность МБДОУ №1 к новому учебному году. «Основные направления работы на 2019-2020 учебный год » докладчик заведующий Бондаренко А.А.

2. Обсуждение и принятие годового плана на 2019 – 2020 учебный год Итоги смотр-конкурса. - Результат смотра готовности групп и помещений детского сада к началу учебного года (справка) докладчик заместитель заведующего Михарева В.А.

3. Обсуждение и принятие расписания ООД и календарного графика и учебного плана на 2019– 2020 учебный год утверждение планов образовательной работы с детьми.

4. Обсуждение и принятие изменений в Основную образовательную программу МБДОУ; Принятие рабочих программ педагога - психолога, муз. руководителя, воспитателей.

Обсуждение перспективного и календарного планирование на 2019 – 2020 учебный год -

5. Утверждение планов по самообразованию воспитателей;

Утверждение графика повышения квалификации педагогов. Организация работы с родителями - докладчик заведующий.

6. Рассмотрение вопросов по организации деятельности ОТ, ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и в области ГО на 2019-2020 учебный год и ознакомление с соответствующими локальными актами.

Ход педагогического совета

1. По первому вопросу, выступила заведующая Бондаренко А.А , которая начала своё выступление с приветственного слова и поздравления. Также она предложила выбрать председателем педсовета зама по воспитательной работе Михареву В.А. и секретарем воспитателя Исаеву Э.М. Далее Анна Андреевна перешла непосредственно к раскрытию вопроса.

Образовательная работа, с детьми проведенная в летний оздоровительный период осуществлялась в ДОУ по плану летней оздоровительной работы, утвержденному Приказом № от 21.05.2019года. В летний период функционировало четыре группы раннего возраста. План летней оздоровительной работы был разработан на основе федеральных государственных стандартов (ФГОС) к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Содержание педагогического процесса осуществлялась в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов. Основной формой работы с детьми была игра.

Программа мероприятий была построена на комплексно-тематическом планировании, которые обеспечивали решение задач летнего периода с учетом основных направлений развития ребенка:

- физического, -социально-коммуникативного, -познавательного, -речевого, -художественно-эстетического.

В отчетный период деятельность педагогического коллектива была направлена на решение следующих задач:

1.Создание условий, обеспечивающих охрану жизни и укрепления здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

2. Реализацию системы мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, через:

- формирование двигательной активности дошкольников;

- использование разнообразных видов закаливания;

- формирование культурно – гигиенических навыков.

3. Разнообразие работы по формированию экологических навыков, воспитание положительного отношения к природе у детей раннего возраста.

4. Осуществление педагогического и медицинского просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Исходя из поставленных задач, были спрогнозированы результаты деятельности дошкольного учреждения за летний период:

- Снижение заболеваемости, повышение сопротивляемости детского организма и овладение им разнообразными видами двигательной активности.

- Закрепление умений и знаний детей по основным направлениям, повышение уровня познавательного интереса детей в процессе игровой и трудовой деятельности.

-Увеличение числа родителей в участии в образовательном процессе ДОУ.

С целью эффективности работы ДОУ совместно с родителями воспитанников в летний период, произведено благоустройство территории ДОУ: оборудованы игровые участки всех возрастных групп, проводилась покраска малых форм, завезен песок. Для повышения уровня информированности родителей проводились индивидуальные консультации и беседы по всем возникающим у родителей вопросам.

Работниками совместно с родителями (законными представителями) групп были соблюдены правила по предупреждению детского травматизма во время прогулок; поддерживался санитарно-гигиенический порядок на территории ДОУ.

В ходе реализации задачи по сохранению и укреплению здоровья детей была проведена следующая работа:

- Особое внимание уделялось питанию воспитанников в летний период, питание носило сбалансированный характер, с учетом соблюдения норм потребления продуктов и калорийности. Питание организовывалось в пределах нормы.

Выдача пищи проходила согласно режиму питания, составленного на летний оздоровительный период. Регулярно отслеживалась гигиена приема пищи в группе, эстетика организации питания.

- Для достижения оздоровительного эффекта в летний период режим дня предусматривал максимальное пребывание детей на свежем воздухе с учетом равномерного распределения двигательной активности в первую и вторую половину дня, а также температурного режима. Одним из компонентов рационально построенного режима дня являлись прогулки на открытом воздухе, которые повышают двигательную активность детей, проводились подвижные игры различной активности.

- В течение лета администрацией ДОУ осуществлялся оперативный контроль по выполнению требований СанПиН, организации физкультурно – оздоровительной работы

(утренний прием, утрення гимнастика, гимнастика после сна, закаливание, проведение физкультурных занятий, праздников, развлечений).

В заключении своего выступления Анна Андреевна сделала вывод, что образовательная работа с детьми проведённая в летний оздоровительный период в ДОО прошла достаточно успешно, не было допущено травматизма, пищевых отравлений. Все запланированные мероприятия по летней оздоровительной работе реализованы.

Решели: «Признать работу ДОО в летний оздоровительный период удовлетворительной»

Голосовали: За- 10 человек, Против -0 Воздержались – 0

Постановили: признать работу в летний период- удовлетворительной и разместить фотоотчет о летних мероприятиях на сайте ДОО. Утвердить решения педсовета: выбрать председателем пед. совета Михареву В.А, секретаря –Исаеву Э.М.

2. **По второму вопросу** заместитель заведующего Михарева В.А. зачитала справку по итогам смотра –конкурса «Готовность групп к новому учебному году и ознакомила педагогический коллектив с годовым планом воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы МБДОУ на 2019 – 2020 учебный год, озвучила поставленные годовые задачи, организуемые педагогическим коллективом в течение года, с также мероприятиями (открытые просмотры, методобъединения, городские семинары и т.д.)на 2019 – 2020 учебный год, Ф.И.О. педагогов, участвующих в запланированных мероприятиях. Далее педагоги совместно обсудили темы педсоветов, семинаров, темы работы с родителями (родительских собраний, консультаций и других проводимых совместных мероприятий), темы по самообразованию воспитателей и специалистов, план физкультурно – оздоровительной работы в ДОО.

Голосовали:

За – 10

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Единогласно принять годовой план воспитательно – образовательной и административно – хозяйственной работы МБДОУ на 2019 – 2020 учебный год с поставленными задачами:

1. Современные подходы к реализации задач по социально-коммуникативному развитию.
2. Совершенствовать работу педагогов по развитию речи детей с помощью использования дидактических игр.
3. Укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно- оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
4. Создать условия в ДОО для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС ДО. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру.

3. **По третьему вопросу** слушали Михареву В.А., она познакомила педагогический коллектив с режимом пребывания детей в ДОО, реализацией основных образовательных областей в детской деятельности, календарным графиком и учебным планом, расписанием организованной образовательной деятельности на новый учебный год.

Михарева В.А. проинформировала педагогов ДОО о том, что календарный график составлен с учётом знаменательных дат, принятых в Российской Федерации, а учебный план разработан с учётом требований «Основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровской, М.А. Васильевой – для групп раннего возраста ДОО.

Голосовали:

За – 10

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Принять план физкультурно – оздоровительной работы с детьми и профилактических мероприятий на 2019 – 2020 учебный год, календарный график, учебный план, расписание организованной образовательной деятельности. Осуществлять деятельность согласно установленному режиму пребывания детей в ДОУ.

По четвёртому вопросу, слушали заместителя заведующего Михарева В.А. которая проинформировала о том, что необходимо внести изменения в Основную образовательную программу ДОУ, так как:

- изменилось расписание организованной образовательной деятельности в группах раннего возраста ДОУ;
- пересмотреть комплексно – тематическое планирование.
- добавлен раздел « Краткая презентация основной образовательной Программы ДОУ (для родителей)

Валентина Анатольевна вынесла на согласование рабочие программы воспитателей и специалистов ДОУ, отметила, что рабочие программы разработаны в соответствии с основными положениями основной общеобразовательной программы ДОУ, данное соответствие отражается во всех компонентах рабочей программы, но необходимо пополнить приложения к Рабочим Программам (конспектами занятий, подвижными, дидактическими, сюжетно – ролевыми играми, развлечениями и т.д.)

При обсуждении совместной и самостоятельной детской деятельности Валентина Анатольевна обратила внимание на составление перспективного и календарного планирования. Перспективное планирование составляется на месяц вперёд, календарное планирование составляется педагогам, пришедшим во вторую смену, на день вперёд. Работа, отраженная в плане, должна вестись в системе, охватывать разные стороны деятельности воспитателя. В режиме дня каждой возрастной группы предусматривается проведение двух прогулок: утренней и вечерней (не считая утреннего приёма детей на воздухе). При планировании индивидуальной работы с детьми воспитатель указывает конкретно имена тех детей, с кем будет заниматься и цель.

Планируется на месяц:

- ❖ Утренняя гимнастика (два комплекса, из них: один с предметами, другой – без)
- ❖ Привитие КГН.
- ❖ Закаливающие процедуры.
- ❖ Гимнастика – побудка (два комплекса).
- ❖ Физкомплекс (два вида, в те дни, когда не проводится ООД по физической культуре).
- ❖ Артикуляционная и пальчиковая гимнастика.
- ❖ Праздники, досуги, развлечения.
- ❖ Основы безопасной жизнедеятельности.
- ❖ Работа с родителями.

Выступила заведующая Бондаренко А.А., с рекомендациями по планированию и развивающей предметно – пространственной среде:

- ❖ При планировании ООД прописывать цели, задачи (образовательная, воспитательная, развивающая).
- ❖ Учитывать преемственность образовательных задач на каждом этапе (от задач усвоения к задачам применения в знакомых и новых условиях).
- ❖ В планах прописывать работу в уголках активности (книжный, изо, физкультурный, природы и др.).
- ❖ Еженедельно планировать хозяйственно – бытовой труд и труд в природе.

- ❖ При планировании учитывать режим двигательной активности детей дошкольного возраста.
- ❖ Во вторую половину дня планировать игры - развлечения, досуги и т.д.
- ❖ Педагоги всех групп организуют зарядку после сна. Но вместе с тем, хотелось бы заострить внимание педагогов групп на то, что выход на прогулку должен соответствовать требованиям СанПин, непосредственно проводить на свежем воздухе физкультурные занятия и подвижные игры, а не сидеть воспитателям на лавочке. Расписание занятий у всех имеется. ООД проводить согласно расписанию занятий.
- ❖ При организации ООД использовать разнообразные формы организации детей, адекватные возрасту.
- ❖ Программные образовательные задачи предусматривать не только в совместной деятельности взрослого и детей, но и в самостоятельной деятельности детей, а также при проведении режимных моментов.
- ❖ Создавая развивающую предметно-пространственную среду любой возрастной группы в ДОУ, необходимо учитывать психологические основы конструктивного взаимодействия участников воспитательно-образовательного процесса, дизайн и эргономику современной среды дошкольного учреждения, и психологические особенности возрастной группы, на которую нацелена данная среда. Одним словом, развивающая предметно-пространственная среда должна быть насыщенной, разнообразной и соответствовать возрастным особенностям и содержанию программы.

Решение по всем пунктам четвёртого вопроса решили голосованием:

Голосовали:

За – 10

Против – 0

Воздержались – 0

Решили:

Внести соответствующие изменения в Основную образовательную программу ДОУ, дополнить раздел « Краткая презентация основной образовательной Программы ДОУ (для родителей)

Принять рабочие программы воспитателей и специалистов.

Пополнить приложения к Рабочим Программам (конспектами занятий, подвижными, дидактическими, сюжетно – ролевыми играми, развлечениями и т.д.).

Развивающую предметно – пространственную среду создавать с учётом требований ФГОС.

Принять алгоритм составления перспективного и календарного планирования.

5. По пятому вопросу: заведующая Бондаренко А.А.познакомила с планом повышения квалификации педагогов. Воспитатель Исаева Э.М., и муз.руководитель Абдуллаева К.В. должны пройти курсы повышения квалификации в 2019 уч.году. Было предложено обсудить темы по самообразованию и составить план работы по темам. Бондаренко А.А вынесла на обсуждение тематики общих и групповых родительских собраний на 2019-2020 учебный год;

Предложила утвердить тематику родительских собраний и общих родительских собраний, запланированную на 2019 – 2020 учебный год согласно годовому плану. Выступила с призывом к педагогам:

«Стремиться к выполнению главной задачи – созданию благоприятного климата для воспитания и образования детей, регулярно информировать родителей о жизни группы».

В своём дальнейшем выступлении заведующий затронула вопрос о запрете взимания работникам образовательного учреждения и родительским комитетом наличных денежных средств с родителей воспитанников. Категорически запретила все виды сборов

денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, и принудительные сборы средств на счет спонсорской и благотворительной помощи.

Выступила с вопросом: воспитатель Исаева Э.М. возможно ли угощение для воспитанников со стороны родителей в День рождения одного из детей.

Выступила с ответом: Анна Андреевна дала объяснение, что приносить в ДОУ продукты запрещено. По возможности разнообразить радостное событие ребёнка можно воздушными шарами, традиционной подвижной игрой «Каравай» и рисунками от детей группы.

Решение по пятому вопросу решили голосованием:

Голосовали:

За – 10

Против – 0

Воздержались – 0

Решили: Принять план повышения квалификации педагогов на новый учебный год.

Утвердить тематику родительских собраний и общих родительских собраний, запланированных на 2019 – 2020 учебный год согласно годовому плану. Утвердить темы по самообразованию

Администрации дошкольного образовательного учреждения активизировать работу по предупреждению негативных явлений, оперативно реагировать на все заявления и жалобы по фактам неправомерного сбора денежных средств с родителей воспитанников.

6. По шестому вопросу выступила завхоз Акаева М.М по вопросу охраны труда.

Она провела инструктаж сотрудников ДОУ по соблюдению правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности ознакомила членов коллектива с соответствующими локальными актами:

- Об охране жизни и здоровья воспитанников на 2019 – 2020 учебный год»;
- «Об охране труда (ОТ) и соблюдении правил техники безопасности (ТБ) в ДОУ на 2019 – 2020 учебный год»;
- «Об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда (ОТ)»;
- «О подготовке и проведении тренировки по гражданской обороне»;
- «Об утверждении добровольной пожарной дружины (ДПД) на 2019 – 2020 учебный год»;
- «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в ДОУ на 2019 – 2020 учебный год»;
- «Об усилении мер по обеспечению безопасных условий деятельности ДОУ при подготовке к началу 2019 – 2020 учебного года»;
- **Голосовали:**
- За – 10
- Против – 0
- Воздержались – 0

Решили:

В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории ДОУ, а также в соблюдении правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности всем сотрудникам ДОУ неукоснительно соблюдать вышеуказанные локальные акты и инструкции; приказы и инструктажи подписать.

Воспитателям работу по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении, на территории ДОУ и за её пределами отображать в

планировании и доводить до сведения родителей как на родительских собраниях, так и в индивидуальном порядке.

Решение педагогического совета

- Признать работу в летний период- удовлетворительной и разместить фотоотчет о летних мероприятиях на сайте ДОУ.
- Утвердить выборы председателя пед. совета Михареву В.А, секретаря –Исаеву Э.М.
- Утвердить годовой план работы на 2019-2020 учебный год
- Утвердить тематики общих родительских собраний на 2019-2020 учебный год;
- Утвердить рабочие программы педагогов в соответствии с ФГОС на 2019-2020 учебный год;
- .Принятьплан физкультурно – оздоровительной работы с детьми и профилактических мероприятий на 2019 – 2020 учебный год, календарный график, учебный план, расписание организованной образовательной деятельности. Осуществлять деятельность согласно установленному режиму пребывания детей в ДОУ.
- Принять план повышения квалификации педагогов на новый учебный год. Утвердить темы по самообразованию на 2019-2020 учебный год.
- В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья воспитанников во время нахождения их в дошкольном учреждении и на территории ДОУ, а также в соблюдении правил ТБ и ОТ, пожарной безопасности всем сотрудникам ДОУ неукоснительно соблюдать вышеуказанные локальные акты и инструкции; приказы и инструктажи подписать.

Председатель Михарева В.А.

Секретарь: Исаева Э.М.

:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Бондаренко Анна Андреевна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022